



ORIGINALE

COPIA

Provincia di Arezzo

Economico - Finanziario

Settore / USA: Gestione Risorse Umane

Dirigente: Dr.ssa Riccucci Paola

## **PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**n° 124 / 2017**

**Oggetto: SERVIZIO PERSONALE - PRESA D'ATTO DIMISSIONI  
DIPENDENTE E TRATTAMENTO DI QUIESCENZA**

## IL DIRIGENTE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

- VISTO il D. Lgs. n. 503/92, modificato dalla L. n. 724/94, che disciplina la materia pensionistica, nonché la legge 335/1995, ed in particolare l'art. 1 (così come modificato dall'art. 59 L. n. 449/97) che stabilisce i requisiti necessari per l'ottenimento della pensione di anzianità, e successive riforme della disciplina ivi contenuta succedutesi negli anni, sotto richiamate;
- DATO ATTO che la dipendente di ruolo *BATTAGLIA MARIA LUISA*, Collab. Prof. le (cat. B3, posizione economica B7) in data 15/12/2016 ha presentato istanza di dimissioni e richiesta di pensionamento;
- RICORDATO che in data 01/02/1974 la dipendente è stata assunta presso il Ricovero Camilla Sernini, IPAB successivamente estinta con il passaggio diretto delle competenze al comune a decorere dal 01/02/1977, data dalla quale è avvenuta anche la cessazione del rapporto di lavoro della nominata;
- VISTO che la stessa ha presentato ricorso avverso detta risoluzione del comune a seguito del quale con delibera d'urgenza n° 1448 del 27/12/1978, adottata in esecuzione della sentenza del TAR di annullamento del provvedimento di esonero dal servizio, l'ha reintegrata presso il Ricovero, a far data dal 28/12/1978, ancorché con orario ridotto (in attesa della pronuncia del Consiglio di Stato al quale il comune ha proposto appello) fino al 1° gennaio 1980, a decorrere dal quale ha conseguito l'orario intero con servizio presso il Comune;
- DATO ATTO che nei circa due anni di sospensione (dal 01/02/1977 al 27/12/1978) la stessa ha comunque lavorato presso altri soggetti con contribuzione INPDAP, regolarmente versata, quali l'Azienda Autonoma Soggiorno e Turismo (anch'essa estinta poiché assorbita dalla Regione Toscana) e l'IPAB Confraternita S. Maria della Misericordia, ed anche successivamente, in quanto, come già detto, aveva l'orario ridotto;
- CONSIDERATO che la dipendente di ruolo *BATTAGLIA MARIA LUISA*, ha, pertanto, ampiamente maturato i requisiti di età anagrafica e di anzianità contributiva, prescritti dalla normativa sopra richiamata, come necessari e sufficienti per l'ottenimento della pensione di anzianità, così come risulta dal relativo fascicolo personale, ma che l'anzianità non può essere quantificata esattamente dal comune di Cortona in quanto costituita da servizi prestati anche presso altri enti iscritti all'ex INPDAP, e neanche l'INPS, nonostante esplicita richiesta, effettuata anche sulla scorta di quanto previsto dalla L. 183/2010, art, 14 2° c., ha risposto in merito;
- RITENUTO necessario, quindi, dover prendere atto dell'istanza di dimissioni dal servizio, con la decorrenza richiesta dalla medesima la quale rispetta, tra l'altro, i termini di preavviso di cui all'art. 39 CCNL del 6/7/1995 (così come sostituito dall'art. 7 code contrattuali del 13/05/1996;
- RITENUTO quindi di dover predisporre il collocamento a riposo della dipendente a far data dal 01/07/2017 come richiesto;
- VISTE la legge n° 243/2004 e la legge n° 244/2007 e il D.L. n° 78 del 31/05/2010 come convertito dalla legge n° 122 del 31/07/2010; la legge n° 214/2011 "salvaitalia" di conversione del decreto legge n° 201/2011 e la legge n° 14/2012 di conversione del decreto "milleproroghe";
- VISTI gli artt. 27 ter e 27 quater del CCNL 6/7/95;
- VISTO l'art. 107 del decreto legislativo 267/2000;

DETERMINA

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**

1. Per le ragioni espresse in narrativa, di prendere atto della richiesta di collocamento a riposo della dipendente **BATTAGLIA MARIA LUISA**, Collab. Prof.le (cat. B, posizione economica B3/B7) a far tempo dal **1° LUGLIO 2017**;
2. Di predisporre la documentazione occorrente alla competente sede INPS per la corresponsione del trattamento di quiescenza, nonché dell'indennità di fine servizio.

Cortona, 24 febbraio 2017

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Paola Riccucci

Relativamente all'imputazione contabile, la copertura finanziaria dell'atto è definita secondo i riferimenti riepilogati nella tabella sottostante:

Capitolo/Movimento	Importo	Note